

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 30 DICEMBRE 2021

Oggetto: "programma biennale di acquisti di beni e servizi", ex art. 21 del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 (codice dei contratti pubblici), per il biennio 2022-2023

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

PREMESSO che:

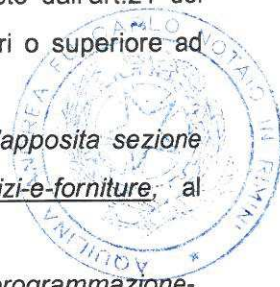
- Rimini Holding possiede tutti i tre requisiti previsti dall'articolo 3, lettera "d", del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016 (la società è stata istituita per soddisfare esigenze di interesse generale, è dotata di personalità giuridica e la sua attività non è finanziata in modo maggioritario dallo Stato, dagli enti pubblici territoriali o da altri organismi di diritto pubblico, ma la sua gestione è soggetta al controllo di uno di questi ultimi - il socio unico Comune di Rimini - e i suoi organi d'amministrazione e di vigilanza sono costituiti entrambi da membri designati dal suo unico socio pubblico), per cui è un "organismo di diritto pubblico" e come tale è una "amministrazione aggiudicatrice", che opera nei "settori ordinari" e che deve applicare le disposizioni del "codice degli appalti" (D.Lgs.n.50 del 18.04.2016), dovendo dunque rispettare, tra l'altro, le disposizioni di cui all'articolo 21 ("programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici"), che stabiliscono che la società adotti il "programma biennale degli acquisti di beni e servizi" e il "programma triennale dei lavori pubblici", nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- al comma 6 dell'articolo 21 del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016 è previsto che il programma biennale di forniture di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali debbano contenere gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, per quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 21 del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016, devono essere pubblicati sul profilo (sito internet) del committente;

CONSIDERATO che:

- la società non effettua lavori pubblici e pertanto non è tenuta alla redazione del relativo piano triennale dei lavori pubblici ed ai relativi aggiornamenti annuali;
- la società effettua acquisti di beni e servizi ed è pertanto tenuta ad adottare il relativo programma biennale e i relativi aggiornamenti annuali, qualora gli acquisti di beni e di servizi previsti siano di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;
- la società, con precedenti determinazioni del relativo amministratore unico n.11 del 24 aprile 2020 e n.25 del 29 aprile 2020 ha adottato il "programma biennale di acquisti di beni e servizi" relativi, rispettivamente, ai bienni 2020-2021 e 2021-2022, pubblicando i citati provvedimenti nell'apposita sezione del proprio sito internet denominata: [società-trasparente/bandi-gara-e-contratti/programmazione-fabbisogni-servizi-e-forniture](https://www.riminiholding.it/societ%C3%A0-trasparente/bandi-gara-e-contratti/programmazione-fabbisogni-servizi-e-forniture), al seguente link: <https://www.riminiholding.it/societ%C3%A0-trasparente/bandi-gara-e-contratti/atti-relativi-programmazione-lavori-opere-servizi-e-fornitura>

DETERMINA

- 1) di approvare il "programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi" previsto dall'art.21 del D.Lgs.50/2016 (relativo all'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad €.40.000,00), di seguito riportato;
- 2) di pubblicare sul sito internet della società il presente provvedimento, *inserendolo nell'apposita sezione denominata: società-trasparente/bandi-gara-e-contratti/programmazione-fabbisogni-servizi-e-forniture*, al seguente link:
<https://www.riminiholding.it/societ%C3%A0-trasparente/bandi-gara-e-contratti/atti-relativi-programmazione-lavori-opere-servizi-e-fornitura>



Rimini, 30/12/2021

L'amministratore unico

dott. Paolo Faini

PROGRAMMA BIENNALE (ANNI 2022-2023) DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Tipologia acquisto e durata	Oggetto	spesa massima prevista
Contratto di servizio, di durata triennale, dal 01/07/2022 al 30/06/2025	assistenza tecnico-amministrativa agli organi della società (organo amministrativo, collegio sindacale ed eventuale diverso soggetto deputato alla "revisione legale dei conti") e per la gestione operativa delle partecipazioni nelle società di cui è o sarà socia, mediante utilizzo "in service", del personale del Comune di Rimini, dietro pagamento di apposito corrispettivo al Comune stesso	Totale Euro 240.000,00 (euro 80.000,00 annuali), oltre iva come per legge
Totale		Euro 240.000,00