



**Comune di Rimini**

Piazza Cavour, 27 – 47921 Rimini  
tel. 0541 704307; fax 0541 704338

[www.comune.rimini.it/](http://www.comune.rimini.it/)  
[sindaco@comune.rimini.it](mailto:sindaco@comune.rimini.it)

**Decreto di designazione dei componenti dell'organo amministrativo e dell'organo di controllo di "Rimini Holding s.p.a." per il triennio 2016-2018.**

**IL VICE SINDACO**

PREMESSO che:

- il Comune di Rimini possiede il 100,00% del capitale sociale (incedibile per statuto) di "Rimini Holding s.p.a.", società strumentale "in house", costituita in data 13/05/2010, avente per oggetto l'esercizio delle attività di natura finanziaria, con particolare riferimento all'assunzione e alla gestione, per lo stesso Comune di Rimini, non nei confronti del pubblico, di partecipazioni in società e/o enti costituiti o costituendi ed il loro coordinamento tecnico e finanziario;
- è stata convocata, per il 15/09/2016, l'assemblea ordinaria dei soci di "Rimini Holding s.p.a." che dovrà deliberare, tra le altre cose, la nomina, per il triennio 2016-2018, degli organi di amministrazione e di controllo della società, nonché l'attribuzione, per il medesimo periodo, della funzione di revisione legale dei conti della stessa;

CONSIDERATE le vigenti disposizioni:

- dell'articolo 15 ("*materie riservate all'assemblea ordinaria*") dello statuto della società, che prevede che "*l'assemblea ordinaria della società:*
  - a) *sceglie se la società sia amministrata da un organo amministrativo collegiale (consiglio di amministrazione) o monocratico (amministratore unico);*
  - b) *nomina:*
    - b.1) *gli amministratori e fra essi il presidente del consiglio di amministrazione, in caso di società amministrata da un consiglio di amministrazione;*
    - b.2) *l'amministratore unico, in caso di società amministrata da un amministratore unico;*
  - c) *nomina il collegio sindacale e, qualora previsto per legge, il diverso soggetto incaricato di effettuare la revisione legale dei conti";*
- dell'articolo 17 ("*organo amministrativo: nomina, requisiti, durata, poteri e compenso*") dello statuto della società, che prevede che:
  - "17.1 *Sulla base della decisione dell'assemblea ordinaria dei soci, la Società è amministrata alternativamente:*
    - a) *da un amministratore unico, nominato dall'assemblea dei soci;*



- b) da un consiglio di amministrazione composto da tre membri, nominati dall'assemblea dei soci secondo modalità tali da garantire che il genere meno rappresentato costituisca almeno un terzo dei componenti.
- 17.2 Non possono ricoprire la carica di amministratore della Società coloro che non possiedano i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge e dai vigenti "indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti".
- 17.3 Gli amministratori durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica."
- dell'articolo 23 ("collegio sindacale e revisione legale dei conti") dello statuto della società, che prevede che:
- "23.2 Il Collegio sindacale è composto da tre sindaci effettivi e due supplenti, scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro, nominati dall'assemblea dei soci secondo modalità tali da garantire che il genere meno rappresentato costituisca almeno un terzo dei componenti.
- 23.3 I sindaci durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. La rinomina consecutiva può avvenire per un solo mandato.
- 23.5 Secondo quanto previsto dall'art.2409 bis e seguenti del cod. civ., la revisione legale dei conti è esercitata da un revisore legale dei conti o da una Società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro, nominati dall'Assemblea dei soci, oppure, ricorrendone le condizioni di legge, dal collegio sindacale."
- dell'articolo 42 ("Attribuzioni dei consigli") comma 2, lettera m e dell'articolo 50 ("Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia"), comma 8, del D.Lgs.267/2000, che attribuiscono al Sindaco la competenza per le nomine dei rappresentanti del Comune presso gli enti, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- dell'articolo 18, comma 5, lettera a, del vigente statuto del Comune di Rimini, che ribadisce che "5. Il sindaco, inoltre:
- a) sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, nomina, designa e revoca i rappresentanti del Comune presso Enti, aziende e istituzioni, tenuto conto delle norme in materia di pari opportunità e salvo quanto diversamente stabilito dalla legge";
- degli "Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti", attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs.18.08.2000, n.267" approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016, che prescrivono, tra l'altro, che:
- le nomine e le designazioni dei rappresentanti del Comune di Rimini presso gli enti siano effettuate dal Sindaco con proprio decreto (articolo 7);
  - i designati possiedano determinati "requisiti soggettivi" (articolo 4), tra i quali anche "competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative (desumibili, in linea di massima, dai titoli di studio acquisiti e dalle precedenti attività - imprenditoriali, di docenza, di incarichi pubblici, etc. - svolte) adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dal relativo curriculum";
  - il decreto di nomina o designazione venga pubblicato entro 15 giorni dalla relativa adozione sul sito



internet del Comune e venga portato a conoscenza dei consiglieri comunali attraverso l'ausilio di strumenti informatici (articolo 8);

- il Sindaco, in determinate circostanze, abbia la facoltà di revocare le designazioni effettuate (articolo 10);
- del vigente *“Regolamento per la gestione delle partecipazioni negli enti partecipati dal Comune di Rimini”* che prevedono, da parte del Sindaco, l'espressione di apposito “indirizzo di voto” scritto al soggetto (diverso dall'assessore preposto alla materia oggetto di deliberazione) eventualmente delegato dal Sindaco a partecipare alle assemblee dei soci degli enti partecipati (come Rimini Holding s.p.a.) in rappresentanza del Comune;

RITENUTO che i soggetti di seguito designati possiedano tutti i “requisiti soggettivi” prescritti dall'articolo 4 dei sopra richiamati “indirizzi per le nomine” e, in particolare, competenze e/o professionalità e/o esperienze tecnico-amministrative adeguate alla tipologia dell'incarico da ricoprire, comprovate dai rispettivi curricula;

VISTA l'assenza del Sindaco ed in sua sostituzione, in virtù del provvedimento di nomina a vice Sindaco prot. n.140114 dell'01/07/2016;

#### DECRETA:

- 1) che per il triennio 2016-2018 e quindi fino alla data di approvazione del relativo bilancio di esercizio al 31/12/2018, Rimini Holding s.p.a. sia amministrata da un amministratore unico;
- 2) di designare, in rappresentanza del Comune di Rimini, negli organi di amministrazione e di controllo di Rimini Holding s.p.a., per il triennio 2016-2018 e quindi fino alla data di approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2018 della società:
  - 2.a) il dott. Paolo Faini, nato a            il            1962, alla carica di amministratore unico;
  - 2.b) il dott. Eraldo Zamagna, nato a            il            1963, alla carica di membro effettivo e presidente del collegio sindacale;
  - 2.c) il dott. Andrea Anelli, nato a            il            1974, alla carica di membro effettivo del collegio sindacale;
  - 2.d) la dott.ssa Grazia Zeppa, nata a            il            /1966, alla carica di membro effettivo del collegio sindacale;
  - 2.e) il dott. Michele Pierucci, nato a            il            1970, alla carica di membro supplente del collegio sindacale;
  - 2.f) la dott.ssa Raffaella D'Elia, nata a            il            1973, alla carica di membro supplente del collegio sindacale;
- 3) che per il triennio 2016-2018 e quindi fino alla data di approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2018 della società la revisione legale dei conti di “Rimini Holding s.p.a.” sia affidata al collegio sindacale della società;
- 4) di formulare, ai sensi dell'articolo 4.1, lettera b.2), del vigente *“Regolamento per la gestione delle partecipazioni negli enti partecipati dal Comune di Rimini”* al soggetto (diverso dall'assessore preposto alla materia oggetto di deliberazione) che sarà eventualmente delegato a partecipare, per il Comune di Rimini, all'assemblea dei soci di “Rimini Holding s.p.a.” di prossima celebrazione, l'indirizzo di proporre i nominativi



designati ai precedenti punti alle cariche ivi indicate e di votarli;

- 5) che al presente atto sia data la pubblicità prevista all'articolo 8 degli *“Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso gli enti, attribuite al Sindaco dall'articolo 50 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267”* approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 04/08/2016.

Si allega al presente atto, per ciascun designato:

- a) dichiarazione di assenza di cause di preclusione all'assunzione della carica e di disponibilità ad accettare la carica stessa;
- b) fotocopia di un documento di identità;
- c) curriculum professionale/vitae.

IL VICE SINDACO  
dott.ssa Gloria Lisi  
(firmato digitalmente)



Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

Al Responsabile della prevenzione della

corruzione del Comune di Rimini

anticorruzione@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini

organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi amministrativi degli enti esterni al Comune stesso, assoggettati al D.Lgs.39/2013.**

Io sottoscritto Paolo Faini nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_/1962 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo amministrativo di Rimini Holding s.p.a. propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle sanzioni previste del comma 5 dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 39/2013

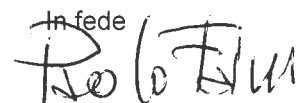
dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di amministratore degli enti esterni al Comune di Rimini - aggiornato al D.Lgs. 39/2013, in vigore dal 04/05/2013*"), possono precludermi l'assunzione della carica in oggetto e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) di impegnarmi a presentare la dichiarazione annuale di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.39/2013;
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quelle previste ai punti 3 e 4) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- 6) che, successivamente al conferimento dell'incarico mediante decreto del Sindaco di Rimini, provvederò a trasmettere per opportuna conoscenza, la copia della presente dichiarazione ed i relativi allegati, all'ente (sopra indicato) presso il quale svolgerò l'incarico;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum vitae/professionale;
- c) elenco degli incarichi amministrativi e direzionali da me ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni (modello C).

Rimini, 14/09/2016

In fede  


## Elenco degli incarichi amministrativi e direzionali ricoperti attualmente e/o negli ultimi 2 anni.

Questo elenco, che è parte integrante della dichiarazione, deve essere compilato e sottoscritto, *prima del conferimento* (anche qualora una parte o tutti i dati richiesti siano già presenti nel curriculum vitae/professionale allegato) e *successivamente ogni anno per tutta la durata dell'incarico*. Per ciascun incarico è necessario specificare:

- DENOMINAZIONE: il soggetto presso cui si svolge o si è svolto l'incarico (amministrazione pubblica, ente pubblico o privato);
- TIPOLOGIA: la natura e la descrizione dell'incarico. E' necessario indicare, oltre alla descrizione dell'attività esercitata, anche la tipologia come denominata nel D.Lgs.39/2013 all'articolo 1, comma 2, lettere e), f), i), j), k), ed l). Ad esempio se si riveste la carica di componente di un consiglio di amministrazione od organo similare, è necessario specificare: *Presidente con o senza deleghe gestionali dirette, Amministratore delegato, Amministratore con determinate deleghe gestionali oppure Amministratore senza deleghe ("semplice")*. Deve essere riportata anche la data di attribuzione ed eventuale revoca delle deleghe. Nel caso in cui l'incarico sia configurabile come una consulenza o attività professionale, specificare se si tratta di "svolgimento stabile di attività di consulenza" oppure di "attività professionale in proprio, regolata, finanziata o comunque retribuita dal soggetto che conferisce l'incarico";
- DATA DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO e TERMINE DI SCADENZA, DI EVENTUALE CESSAZIONE (in caso di dimissioni anticipate) o DI REVOCA DELLE DELEGHE.

### 1) Denominazione AMIR S.P.A.

Sede legale: via Dario Campana 63 47921 RIMINI P.Iva/Cod. Fisc 02349350101

Tipologia dell'incarico: Incarico professionale in materia fiscale ed amministrativa (Svolgimento stabile di attività di consulenza)

Data di attribuzione incarico: 01/01/2014. Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_ Data termine: 31/12/2016

Data di cessazione: **14/09/2016 (cessazione anticipata all'atto di accettazione dell'incarico)**

Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

### 2) Denominazione AGENZIA MOBILITA' PROV.RIMINI A.M.- SRL CONSORTILE

Sede legale: via C.A. Dalla Chiesa 38 47923 RIMINI P.Iva/Cod. Fisc 02157030400

Tipologia dell'incarico: Incarico professionale servizi di consulenza fiscale e contabile (Svolgimento stabile di attività di consulenza)

Data di attribuzione incarico: 11/04/2016. Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_ Data termine: 10/04/2017

Data di cessazione: **14/09/2016 (cessazione anticipata all'atto di accettazione dell'incarico)**

Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

### 3) Denominazione ITINERA SRL CONSORTILE - Centro Internazionale Studio Turistici in liquidazione

Sede legale: P.le F.Fellini, 3 47921 RIMINI P.Iva/Cod. Fisc 02637130408

Tipologia dell'incarico: Revisore legale dei conti

Data di attribuzione incarico: 07/05/2015. Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: appr.bil.al 31/12/2017. Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

### 4) Denominazione AGENZIA MOBILITA' PROV.RIMINI A.M.- SRL CONSORTILE

Sede legale: via C.A. Dalla Chiesa 38 47923 RIMINI P.Iva/Cod. Fisc 02157030400

Tipologia dell'incarico: Incarico di redazione di relazione giurata ex art.2465 c.c.

Data di attribuzione incarico: 11/09/2014. Data di attribuzione deleghe: \_\_\_\_\_

Data termine: 10/12/2014 Data di cessazione: \_\_\_\_\_ Data revoca deleghe: \_\_\_\_\_

Rimini, 14 settembre 2016

In fede 

**Informazioni  
personali**

Nato a            il            '1962

Studio in Rimini, Via XXIII Settembre n. 108  
N. tel studio 0541-743886; N. fax 0541-743879;  
indirizzi email: [paolo@studioassociatofaini.it](mailto:paolo@studioassociatofaini.it) ;

**Esperienze  
professionali  
ed altre cariche**

**Dal 1992 ad oggi** esercita la professione di dottore commercialista in qualità di associato presso lo "Studio Commerciale Associato Faini" , con sede in Rimini, Via XXIII Settembre n. 108, tel 0541/743886; fax. 0541/743879; indirizzo email: [info@studioassociatofaini.it](mailto:info@studioassociatofaini.it). Lo studio commerciale è stato fondato dal padre, Rag. Sandro Faini, nel 1956. Specializzato particolarmente in bilanci aziendali, diritto commerciale, diritto tributario, analisi economica e finanziaria aziendale.

**Dal 1992 ad oggi:** Sindaco e revisore dei conti di varie Società ed Enti, anche membro del Collegio Sindacale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Rimini.

**Dal 10/11/2012 ad oggi:** Presidente del Comitato Provinciale Fipav (Federazione Italiana Pallavolo) di Rimini.

**Dal 02/12/2010 al 31/10/2011:** membro effettivo dell' Organismo di Vigilanza dell'istituto di credito "Credito di Romagna S.p.a."

**Dal 02/04/1999 ad oggi:** Presidente dell'Associazione Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, sezione di Rimini.

**Esperienze  
professionali  
relative ad  
incarichi per  
società a  
partecipazione  
pubblica**

**Dal 2016 al 14/09/2016 (incarico cessato anticipatamente):** Consulente fiscale e contabile di Agenzia Mobilità Provincia di Rimini A.M.- S.r.l. Consortile.

**Dal 2004 al 14/09/2016 (incarico cessato anticipatamente):** Consulente in materia contabile, amministrativa, societaria e fiscale della società Amir S.p.A.

In particolare ha assistito all'operazione di conferimento in Romagna Acque S.p.A., Società Delle Fonti, degli impianti e rami d'azienda attinenti la produzione di acqua.

Dal 2009 ad oggi all'attività di consulenza per Amir S.p.A si è aggiunta l'effettuazione dei servizi contabili, finanziari, di gestione dei rapporti bancari e di tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa civilistica e fiscale che vengono tutti effettuati tramite lo Studio Faini.

In particolare nel corso del 2005, con successive implementazioni effettuate nel 2006 e nel 2007, ha redatto il Business Plan aziendale

conseguente al potenziamento dell'impianto di depurazione di Santa Giustina ed alla realizzazione delle condotte di collettamento delle acque reflue del Comune di Bellaria - Igea Marina e della parte settentrionale del Comune di Rimini.

Nel corso del 2011 ha predisposto un Business Plan in relazione alla valutazione di fattibilità economico, finanziaria e patrimoniale relativo alla ipotesi di fusione di Amir S.p.A. con il Consorzio Agenzia Mobilità avente funzione di "Authority" del Trasporto Pubblico Locale, dei parcheggi della provincia di Rimini e della realizzazione dell'opera chiamata metropolitana di costa (Trasporto rapido di costa).

Nel corso del 2012 e del 2013 ha predisposto un Business Plan concernente la valutazione economica, finanziaria e patrimoniale per un finanziamento bancario concernente i lavori di ampliamento del depuratore di S. Giustina in Rimini e della nuova condotta delle acque reflue dal suddetto impianto a Bellaria - Igea Marina, lavori iniziati nel mese di febbraio 2013.

In relazione a detto incarico ha svolto anche assistenza alla predisposizione del bando pubblico e relativo disciplinare mediante procedura di gara aperta per l'acquisizione del sopra citato mutuo.

Dal 2013 svolge attività di assistenza alla Direzione presso l'Autorità per l'energia elettrica il gas e il servizio idrico (AEEGSI) in sede di determina dei canoni di spettanza ad Amir S.p.A. nel quadro del nuovo metodo tariffario.

**Dal 2014 ad oggi:** Consulente in materia amministrativa, societaria e fiscale compresa assistenza in materia di tenuta della contabilità di Valle del Marecchia srl, società patrimoniale costituita dall'Unione Comuni della Valle del Marecchia e dal Comune di Verucchio per la gestione dei servizi pubblici locali (patrimonio, infrastrutture, pubblica illuminazione, verde pubblico e servizi cimiteriali).

**Anno 2014:** Perito estimatore, con incarico ricevuto in data 14 settembre 2014, in relazione alla trasformazione di Agenzia Mobilità Provincia di Rimini - Consorzio di Enti Locali, in S.r.l. Consortile, ai sensi dell'art. 115 D.Lgs 267/200 e dell'art. 2465 del codice civile.

**Dal 23 gennaio 2012 ad oggi:** Revisore Contabile di Itinera Srl Consortile – Centro Internazionale di Studi Turistici, società a prevalente capitale pubblico costituita per lo svolgimento di attività di formazione professionale in ambito turistico ed attualmente posta in liquidazione con effetto 1 gennaio 2016.

**Dal 2012 al 2013:** consulente in materia fiscale e di supporto alla direzione per la rielaborazione ed aggiornamento del piano economico finanziario (P.E.F.) per la realizzazione dell'opera Trasporto Rapido di Costa (TRC) per Agenzia Mobilità, Consorzio tra Enti Locali della Provincia di Rimini.

In particolare detta opera, nella sua più ampia definizione di "sistema di trasporto a guida vincolata nell'area metropolitana della Costa Romagnola Metropolitana", rientra nel primo programma delle opere strategiche individuate con delibera CIPE 21/12/2001 n° 121 (Gazz. Uff. n. 51 del 21/03/2002 S.O.) attuativa della Legge 21/12/2001 n. 443 (cosiddetta Legge Obiettivo). Il progetto è tecnicamente denominato Trasporto Rapido Costiero (T.R.C.), e prevede la realizzazione di tre tratte, la cui prima tratta prevede un collegamento da Rimini Stazione a Riccione Stazione, per un costo dell'opera stimato in circa 100 milioni di euro.

Per gli anni d'imposta 2011 e 2012 per Agenzia Mobilità, Consorzio tra



Enti Locali della Provincia di Rimini, ha provveduto al rilascio del visto di conformità IVA disciplinato dall'articolo 35, comma 1, lettera a) del D.LGS. 9 luglio 1997 n. 241 e dall'articolo 21 del decreto MEF n. 164 del 31 maggio 1999, per l'importo annuale di euro 327.529,00.

**Dal 1998 al 2011:** consulente in materia contabile, amministrativa, societaria e fiscale di Itinera Srl Consortile - Centro Internazionale di Studi Turistici.

**Dal 1998 al 2003:** Consulente in materia contabile, amministrativa, societaria e fiscale del Consorzio per la Vallata del fiume Marecchia, costituito con in data 12 luglio 1983 ai sensi degli articoli 156 e seguenti del T.U.L.C.P. 3 marzo 1984 n. 383, poi trasformato in data 23 dicembre 1994 in Consorzio Azienda ai sensi degli articoli 25 - 60 della Legge n. 142/1990, avente per oggetto la progettazione, costruzione e gestione di impianti per la depurazione delle acque reflue e che ha provveduto alla costruzione di attrezzature ed impianti di depurazione che hanno interessato il territorio della vallata del Fiume Marecchia.

Nel corso del 2002 ha svolto attività di assistenza alla operazione di trasformazione del Consorzio per la Vallata del fiume Marecchia in una Società per Azioni (Rimini Valmarecchia S.p.A.) a prevalente capitale pubblico locale ai sensi dell'articolo 115, comma 7-bis, del D.LGS. 18 agosto 2002 n. 267.

In particolare ha svolto attività di consulenza alla modifica del contratto di affitto d'azienda con l'affittuario Amir S.p.A. connesso alla gestione dell'impianto di depurazione sito in S. Giustina di Rimini.

Ha svolto attività di assistenza alla perizia di trasformazione redatta dal perito nominato dal Tribunale di Rimini, dott. Stefano Santucci ed alle conseguenze civilistico - fiscali collegate al recepimento in contabilità dei valori di perizia ivi indicati.

Nel corso del 2003 ha svolto attività di assistenza alla operazione di fusione tra Amir S.p.A, Rimini Valmarecchia S.p.A. ed Amia SpA mediante incorporazione delle ultime due società in Amir S.p.A, in attuazione del sistema normativo concernente il ciclo idrico integrato, nonché quello della gestione ambientale (servizio pubblico di raccolta e smaltimento rifiuti) che hanno statuito come bacino di riferimento quello provinciale.

## **Istruzione e formazione**

**Dal 2008:** iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Rimini al n. 320 A.

**Anni 2001 e 2002:** vari corsi di specializzazione, tra cui quelli tenuti dal Prof. Alessandro Berti, docente presso l'Università degli studi di Urbino, aventi ad oggetto "La consulenza finanziaria alle piccole e medie imprese - la redazione dei bilanci storici e previsionali."

**Dal 1995:** iscritto tra i Revisori Contabili con Decreto Ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato in G.U. n. 31 BIS del 21 aprile 1995.

**Dal 1992:** iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Rimini al n. 181.

**Dal 1992:** iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Rimini.

**Dal 1991 al 1992:** iscritto al Collegio dei Ragionieri Commercialisti della Provincia di Rimini.

**Dal 1981 al 1989:** Laurea in Economia e commercio - indirizzo professionale, conseguita in data 05/06/1989 presso l'Università degli Studi di Bologna - votazione 96/110 con tesi in diritto commerciale dal titolo: "I consorzi in forma cooperativa e la loro disciplina", relatore Prof. Luigi Filippo Paolucci.

**Dal 1976 al 1981:** Diploma di maturità tecnica commerciale conseguita presso l'Istituto Tecnico Commerciale "R. Valturio" nel 1981 - votazione 52/60.

**Madrelingua**

Italiano

**Altre lingue**

**Inglese:**

lettura: buono

scrittura: buono

espressione orale: buono

**Tedesco:**

lettura: elementare

scrittura: elementare

espressione orale: elementare

**Capacità e  
competenze  
relazionali**

Ottime capacità relazionali e comunicative nel rapporto con i colleghi e con i dipendenti di Studio.

Ottime capacità di adattamento ed adeguamento ai diversi profili sociali nel confronto quotidiano professionale.

**Capacità e  
competenze  
organizzative**

Consolidata attitudine al team-leading.

Ottime competenze organizzative e di gestione dei carichi di lavoro in base alle tempistiche richieste.

**Capacità e  
competenze  
tecniche**

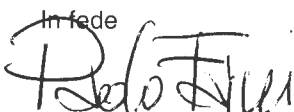
Valida padronanza degli strumenti di Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)

Utilizzo del programma Dylog Expert UP per contabilità e dichiarativi fiscali.

Uso abituale del computer, Internet, Outlook e buona conoscenza delle reti.

Acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge sulla privacy 675/1996, poi modificata dal D.Lgs 196/2003.

Rimini, 14 settembre 2016

In fede  


Al Signor Sindaco del Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli organismi partecipati, direttamente dal Comune stesso**

Io sottoscritto Zamagna Eraldo

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ 1963 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di "Rimini Holding s.p.a." propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini, riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di sindaco revisore degli organismi partecipati dal Comune di Rimini - aggiornato al D.Lgs.235/2012, in vigore dal 05/01/2013*" possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
  - 4.a) Presidente del collegio sindacale della *Soc SITITALIA S.P.A. sede legale in Pesaro via Pierini 14/1b*;
  - 4.b) Presidente del collegio sindacale della *Soc MO.CA. S.P.A. sede legale in Coriano (RN) via Modena 22*;
  - 4.c) sindaco effettivo della *Soc Fugar Produzione S.P.A. sede legale in Verucchio (RN) via Dogana 1430*;
  - 4.d) sindaco effettivo della *Soc. Start Romagna S.P.A. sede legale in Cesena (FC) via Altiero Spinelli 140*;
  - 4.e) sindaco supplente della *Soc. A.T.G. – Adriatic Transport Group S.P.A. sede legale in Rimini (RN) via Carlo Alberto Dalla Chiesa 38*;
  - 4.f) sindaco supplente della *Soc. Valli S.P.A. sede legale in Galeata (FC) via Cimatti 2*.
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare

il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità,
- b) curriculum professionale/vitae.

Rimini, 05 settembre 2016

In fede  


## CURRICULUM VITAE

*Eraldo Zamagna*

### • Dati Personali

- ❖ Luogo di nascita: **Rimini (RN)**
- ❖ Data di nascita: **1963**
- ❖ Residenza:
- ❖ Stato civile:
- ❖ Cittadinanza: **italiana**
- ❖ TELEFONO.: **0541 787476**
- ❖ FAX **0541 902036**
- ❖ MAIL **EZAMAGNA@PARTNERSTUDIO.COM**

### • Studi e titoli

- Nel 1988 laureato in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Bologna.
- Nell'anno 1991 abilitazione all'esercizio della libera professione ed immediata iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti di Rimini.
- Iscritto, per titoli, all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Rimini.
- Iscritto, per titoli, sin dalla sua istituzione nel 1995, nel Registro dei Revisori Contabili.
- Nell'anno 1996 sono iscritto nell'elenco dei professionisti consulenti del Comune di Rimini.
- Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Rimini per il triennio 1999/2001.

- Dal 2009 faccio parte di una commissione di studio per lo studio e la divulgazione della "Responsabilità sociale d'impresa" nel territorio locale, in collaborazione con l'Università di Rimini e l'ordine dei Dottori Commercialisti di Rimini per conto dell'Associazione Figli del Mondo.
- Nominato membro effettivo del Consiglio di disciplina dell'Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili con provvedimento del Presidente del Tribunale di Rimini in data 8 gennaio 2014.
- Nel 2016 eletto quale delegato alla Cassa di Previdenza ed Assistenza Dottori Commercialisti per per la Provincia di Rimini.

### ▪ *Esperienze lavorative*

Dal 1991 esercito l'attività professionale di dottore commercialista in uno studio associato di Dottori Commercialisti ed in oltre 20 anni di attività ho affrontato, con un adeguato approfondimento, tutti i temi tipici della professione nelle seguenti aree:

#### *gestionale*

- consulenza per la direzione aziendale
- controllo di gestione (con analisi di bilancio, anche per indici, analisi fonti ed impieghi)
- redazione budgets economici e finanziari
- pianificazione degli investimenti, con valutazione preventiva dell'impatto economico – finanziario
- valutazione di partecipazioni ed aziende
- impianto contabilità analitica ed industriale

#### *tributaria*

- pianificazione fiscale
- contenzioso con l'Amministrazione Finanziaria
- consulenza tributaria con risoluzione di quesiti e definizione di comportamenti in materia di imposte dirette, indirette.

### *societaria*

- consulenza in diritto societario
- costituzione di nuovi organismi economici
- operazioni straordinarie (trasformazioni, conferimenti, fusioni, scissioni, aumenti di capitale anche con ingresso di nuovi soci, emissione di prestiti obbligazionari)
- arbitrati

### *revisione contabile e bilancio*

- revisore contabile in società di capitali
- revisore contabile in enti pubblici economici e non
- revisione contabile propedeutica alla redazione del bilancio o alla cessione/acquisto di partecipazioni ed aziende
- assistenza nella predisposizione e/o redazione del bilancio d'esercizio

### *amministrativa - contrattuale*

- cessione/acquisto di partecipazioni e di aziende
- cessione/acquisto di beni immobili
- contratti di fornitura e di appalto
- contratti di agenzia
- pratiche amministrative (licenze, autorizzazioni, ecc.)

Come attività di revisione contabile e controllo legale ricopro ed ho ricoperto numerosi incarichi di **Presidente del Collegio Sindacale o Sindaco Effettivo** in importanti Società di tipo industriale, commerciale ed Enti Pubblici tra cui:

1. Sititalia S.p.a. (Presidente, produzione imballaggi flessibili, Pesaro).
2. Fugar Produzione S.p.a. (membro effettivo, settore alimentare, Verucchio).
3. Mo.Ca S.p.a. (Presidente, settore Alimentare, Coriano).
4. Tram Servizi Spa (membro effettivo, trasporto pubblico urbano, Rimini).
5. Start Romagna Spa (membro effettivo, trasporto pubblico urbano, Rimini).

In fede

Dott. Erasmo Zamagna



Rimini, 02/09/2016



Al Signor Sindaco del Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli organismi partecipati, direttamente dal Comune stesso**

Io sottoscritto ANELLI ANDREA

nato a                    il            /1974 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di "Rimini Holding s.p.a." propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini, riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di sindaco revisore degli organismi partecipati dal Comune di Rimini - aggiornato al D.Lgs.235/2012, in vigore dal 05/01/2013*". possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
  - 4.a) sindaco effettivo (Presidente Coll. Sind.) della CARAVANTOURS SPA con sede in RIMINI - VIA PARMENSE N. 19;
  - 4.b) sindaco effettivo della VERNI & FIDA SRL con sede in SAN GIOVANNI IN MARIGNANO - VIA BRENTA N. 3;
  - 4.c) sindaco effettivo (Sindaco Unico) della SAF SRL con sede in in SAN GIOVANNI IN MARIGNANO - VIA VIVARE N. 169;
  - 4.d) sindaco supplente della ANTHEA SRL con sede in RIMINI - VIA DELLA LONTRA N. 30;
  - 4.e) revisore legale dei conti della FOCCHI SPA con sede in POGGIO TORRIANA – VIA CORNACCHIARA N. 805;
  - 4.f) revisore legale dei conti della NUOVA FAOS SRL con sede in PESARO – VIA TOGLIATTI N. 21/1;
  - 4.g) amministratore unico di IMPRESE & SERVIZI con sede in RIMINI – VIA TRIPOLI N. 171;
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare

Modello A3

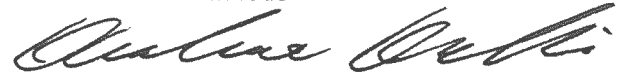
il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum professionale/vitae.

Rimini, il 05/09/2016

In fede

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonio Rossi", written in a cursive style.

## CURRICULUM VITAE / PROFESSIONALE

### ANELLI ANDREA

#### DATI ANAGRAFICI

##### Anelli Andrea

nato a            il            1974

nazionalità italiana

studio professionale in Rimini (RN) viale Tripoli n. 171

tel. 0541-24731, fax 0541-55296,

indirizzo e-mail: anelli@savioliassociati.com

#### ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- ✓ Dottore Commercialista (iscritto dall'anno 2005 all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini al n. 579/A);
- ✓ Revisore Legale dei Conti (iscritto al Registro dei Revisori Contabili con provvedimento del 19/07/2005 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 – IV Serie Speciale – del 29/07/2005 con il numero progressivo 136819);

#### INCARICHI ATTUALMENTE RICOPERTI

- Revisore Legale dei Conti di FOCCHI S.P.A., con sede in Poggio Torriana (RN) via Cornacchiara n. 805, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 01903410403;
- Presidente del Collegio Sindacale di CARAVANTOURS S.P.A., con sede in Rimini (RN) via Parmense n. 19, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 00368500401;
- Sindaco effettivo di VERNI & FIDA S.R.L., con sede in San Giovanni in Marignano (RN), via Brenta n. 3, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 00138480405;
- Sindaco effettivo di SAF S.P.A., con sede in San Giovanni in Marignano (RN), via Vivare n. 169, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 01533080402;

- Revisore Legale dei Conti di NUOVA FAOS S.R.L., con sede in Pesaro (PU) via Togliatti n. 21/1, iscritta presso il Registro Imprese di Pesaro-Urbino al n. 02466620412;
- Sindaco supplente di ANTHEA S.R.L., con sede in Rimini (RN), via della Lontra n. 30, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 03730240409;
- Amministratore Unico di IMPRESE & SERVIZI S.R.L., con sede in Rimini (RN) via Tripoli n. 171, iscritta presso il Registro Imprese di Rimini al n. 04032780407.

#### PRECEDENTI INCARICHI (ULTIMI DUE ANNI)

- Componente di Tribunale Arbitrale nell'ambito di due procedimenti presso la Camera Arbitrale della Provincia di Pesaro – Urbino.

#### TITOLI DI STUDIO

- ❖ Laurea in Economia e Commercio, conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 11/07/2000;
- ❖ Diploma di maturità tecnica commerciale, indirizzo Amministrativo, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "R. Valturio" di Rimini, nell'Anno Scolastico 1992/93.

#### CONOSCENZE LINGUISTICHE

- ✓ Lingua Inglese: buona conoscenza della lingua, sia parlata che scritta;
- ✓ Lingua Francese: conoscenza scolastica della lingua, sia parlata che scritta.

#### **Consenso al trattamento dei dati**

*Autorizzo, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003, il trattamento dei miei dati personali.*

Rimini, lì 5 settembre 2016

Dott. Andrea Anelli



Al Signor Sindaco del Comune di Rimini  
[organismipartecipati@comune.rimini.it](mailto:organismipartecipati@comune.rimini.it)

e. p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del Comune di Rimini  
[organismipartecipati@comune.rimini.it](mailto:organismipartecipati@comune.rimini.it)

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli organismi partecipati, direttamente dal Comune stesso.**

Io sottoscritta Grazia Zeppa, nata a                    il                    1966, in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di "Rimini Holding s.p.a." propositami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiaro:

1. di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini, riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di sindaco revisore degli organismi partecipati dal Comune di Rimini - aggiornato al D.Lgs.235/2012, in vigore dal 05/01/2013*". possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
2. di accettare l'incarico di cui sopra;
3. di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
4. ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art. 2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
  - 4.a) sindaco supplente della società Rimini Holding S.p.a. - Rimini;
5. di ricoprire, alla data odierna, l'incarico di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti nei seguenti Enti Locali:
  - 5.a) Comune di Argenta (FE);
  - 5.b) Comune di Cattolica (RN);
6. di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di

autorizzare il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum formativo e professionale.

Rimini, 05.09.2016

In fede

Dr.ssa Grazia Zeppa

Documento sottoscritto digitalmente.

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**Curriculum Formativo e Professionale**

Laureata in Economia e Commercio all'Università degli Studi di Bologna, è Dottore Commercialista dal 1995 e Revisore Legale dal 1999.

Nell'ambito della sua attività professionale, ha maturato una esperienza pluriennale nel comparto delle Amministrazioni Pubbliche.

In qualità di Dottore Commercialista, esperta sulla fiscalità degli Enti Pubblici e sulla contabilità analitica, è risultata vincitrice di concorso pubblico nazionale presso l'ENEA.

Ha ottenuto - attraverso selezione pubblica - idoneità alla nomina di Direttore Generale di Ente Locale.

E' founding partner di "ZB Professionisti" - associazione di professionisti specializzata nella consulenza fiscale, contabile ed organizzativa a Enti Pubblici e a Organismi Partecipati.

Ha ricoperto e attualmente ricopre incarichi di Revisore dei Conti di Enti Locali.

Ha ricoperto incarichi di Sindaco Revisore di società partecipata da Enti Locali.

Svolge attività di coaching per Revisori di Enti Locali.

Ha ricoperto incarichi di Sindaco Revisore in società di capitali.

Ha svolto e tuttora svolge consulenza a Enti Pubblici e a Organismi partecipati.

E' Curatore fallimentare e Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di Rimini.

E' membro del Consiglio Nazionale di ANCREL - Associazione Nazionale Certificatori e Revisori degli Enti Locali.

E' socio fondatore, nonché Presidente dell'ANCREL Romagna - articolazione interprovinciale dell'Associazione Nazionale Certificatori e Revisori degli Enti Locali.

E' socio fondatore, nonché Presidente dell'Accademia dei Dottori Commercialisti di Rimini - articolazione provinciale dell'Associazione Nazionale Dottori Commercialisti.

Già membro della Commissione di studio "Enti Pubblici e Settore non profit" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini.

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**1. Esperienza Professionale**

**A) Di seguito sono elencati gli incarichi di Revisore e/o Componente il Collegio Sindacale in Enti Locali e Organismi Partecipati**

**1. Da 16.09.2015 a 16.09.2018**

Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Argenta, Argenta - FE

**2. Da 01.01.2015 a 31.12.2017**

Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Cattolica, Cattolica - RN

**3. Da 08.2013 a 08.2016**

Membro supplente del Collegio Sindacale, incaricato anche del controllo legale dei conti, della società a partecipazione pubblica "Rimini Holding S.p.A.", Rimini

**4. Da 07.03.2013 a 07.03.2016 in prorogatio sino al 21.04.2016**

Componente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Ravenna, Ravenna

**5. Da 07.03.2013 a 07.03.2016 in prorogatio sino al 21.04.2016**

Componente il Collegio dei Revisori dei Conti della Biblioteca Classense della Città di Ravenna - Istituzione del Comune di Ravenna, Ravenna

**6. Da 07.03.2013 a 07.03.2016 in prorogatio sino al 21.04.2016**

Componente il Collegio dei Revisori dei Conti del Museo d'Arte della Città di Ravenna - Istituzione del Comune di Ravenna, Ravenna

**7. Da 04.01.2013 a 10.02.2016**

Componente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Comacchio, Comacchio - FE

**8. Da 21.3.2013 a 29.10.2015**

Revisore dei Conti dell'Unione dei Comuni Terra di Mezzo, Cadelbosco di Sopra - RE

**9. Da 16.03.2012 a 16.03.2015**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Novafeltria, Novafeltria - RN

**10. Da 01.01.2012 a 31.12.2014**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Poggio Berni, Poggio Berni - RN - con attribuzioni di ulteriori funzioni, ai sensi dell'art. 241, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, in campo fiscale per la predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali.

**11. Da 07.09.2011 a 06.09.2014**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Torriana, Torriana - RN - con attribuzioni di ulteriori funzioni, ai sensi dell'art. 241, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, in campo fiscale per la predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali.

**12. Da 13.07.2010 a 13.07.2013**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Montiano, Montiano - FC



**GRAZIA ZEPPA**  
**D OTTORE COMMERCIALISTA**  
**REVISORE LEGALE**

---

**13. Da 23.06.2009 a 31.12.2011**

Membro effettivo del Collegio Sindacale, incaricato anche del controllo legale dei conti, della società a partecipazione pubblica "TRAM - Trasporti Riuniti Area Metropolitana - SERVIZI S.p.A.", Rimini

**14. Da 01.01.2009 a 31.12.2011**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Poggio Berni, Poggio Berni - RN - con attribuzioni di ulteriori funzioni, ai sensi dell'art. 241, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, in campo fiscale per la predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali.

**15. Da 07.09.2008 a 06.09.2011**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Torriana, Torriana - RN - con attribuzioni di ulteriori funzioni, ai sensi dell'art. 241, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, in campo fiscale per la predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali.

**16. Da 09.07.2001 a 08.07.2004**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Montiano, Montiano - FC

**17. Da 09.07.1998 a 08.07.2001**

Revisore Unico dei Conti del Comune di Montiano, Montiano - FC

**B) Di seguito sono elencati gli incarichi di consulenza ricevuti da Enti Pubblici**

**2015-2016**

Incarichi per la predisposizione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali

*Ente committente:* Comune di Poggio Torriana, Poggio Torriana - RN

**2015-2016**

Incarichi per la predisposizione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali

*Ente committente:* Unione di Comuni Valmarecchia, Novafeltria - RN

**Da 01.04.2016 al 31.12.2016**

Consulenza ed assistenza fiscale e contabile avente ad oggetto:

- a) consulenza ed assistenza in materia di contabilità economica degli enti pubblici non-profit, imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi, con riferimento sia alle attività istituzionali, sia alle attività commerciali poste in essere;
- b) redazione bilancio d'esercizio 2015 e rendicontazione sociale;
- c) redazione bilancio di previsione 2016 e documenti di programmazione pluriennale;
- d) assistenza nella gestione della contabilità Iva;
- e) predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali riguardanti l'imposta sui redditi, l'imposta regionale sulle attività produttive, l'imposta sul valore aggiunto, l'imposta municipale propria e del sostituto d'imposta relativamente ai redditi di lavoro autonomo;
- f) predisposizione ed invio di circolari applicative di aggiornamento in materia fiscale ed espressione a richiesta di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale.

*Ente committente:* Ex ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**Da 27.02.2015 a 31.12.2015 prorogato sino al 31.03.2016**

Consulenza ed assistenza fiscale e contabile avente ad oggetto:

- a) consulenza ed assistenza in materia di contabilità economica degli enti pubblici non-profit, imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi, con riferimento sia alle attività istituzionali, sia alle attività commerciali poste in essere;

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

- b) redazione bilancio d'esercizio 2014 e rendicontazione sociale;
- c) redazione bilancio di previsione 2015 e documenti di programmazione pluriennale;
- d) assistenza nella gestione della contabilità Iva;
- e) predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali riguardanti l'imposta sui redditi, l'imposta regionale sulle attività produttive, l'imposta sul valore aggiunto, l'imposta municipale propria e del sostituto d'imposta relativamente ai redditi di lavoro autonomo;
- f) predisposizione ed invio di circolari applicative di aggiornamento in materia fiscale ed espressione a richiesta di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**Da 05.05.2014 a 31.12.2014**

Consulenza ed assistenza fiscale e contabile avente ad oggetto:

- a) consulenza ed assistenza in materia di contabilità economica degli enti pubblici non-profit, imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi, con riferimento sia alle attività istituzionali, sia alle attività commerciali poste in essere;
- b) redazione bilancio d'esercizio 2013 e rendicontazione sociale;
- c) redazione bilancio di previsione 2014 e documenti di programmazione pluriennale;
- d) assistenza nella gestione della contabilità Iva;
- e) predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali riguardanti l'imposta sui redditi, l'imposta regionale sulle attività produttive, l'imposta sul valore aggiunto, l'imposta municipale propria e del sostituto d'imposta relativamente ai redditi di lavoro autonomo;
- f) predisposizione ed invio di circolari applicative di aggiornamento in materia fiscale ed espressione a richiesta di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**Da 10.2013 a 10.2015**

Consulenza procedura leasing immobiliare in costruendo avente ad oggetto anche la predisposizione dello studio di fattibilità economico-finanziaria con applicazione del modello di valutazione "Public sector comparator".

*Ente committente:* Comune di Montiano, Montiano - FC

**Da 01.03.2013 a 28.02.2014**

Consulenza ed assistenza fiscale e contabile avente ad oggetto:

- a) consulenza ed assistenza in materia di contabilità economica degli enti pubblici non economici, imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi, con riferimento sia alle attività istituzionali, sia alle attività commerciali poste in essere;
- b) assistenza nella predisposizione di eventuali interpelli in materia fiscale, nella gestione del contenzioso tributario e nelle richieste di rimborso;
- c) predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali riguardanti l'imposta sui redditi, l'imposta regionale sulle attività produttive, l'imposta sul valore aggiunto, l'imposta municipale propria e del sostituto d'imposta relativamente ai redditi di lavoro autonomo;
- d) predisposizione ed invio di circolari applicative di aggiornamento in materia fiscale ed espressione a richiesta di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**02.2012-06.2012**

Componente di Commissione di concorso per esami per n. 2 posti di Istruttore Direttivo Economico Finanziario - cat. D1 - a tempo pieno e a tempo indeterminato per Asp Casa Valloni e Comune di Rimini.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**Da 01.02.2011 a 31.12.2012**

Consulenza ed assistenza fiscale e contabile avente ad oggetto:

- a) consulenza ed assistenza in materia di contabilità economica degli enti pubblici non economici, imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi, con riferimento sia alle attività istituzionali, sia alle attività commerciali poste in essere;
- b) assistenza nella predisposizione di eventuali interpelli in materia fiscale, nella gestione del contenzioso tributario e nelle richieste di rimborso;
- c) predisposizione e trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali riguardanti l'imposta sui redditi, l'imposta regionale sulle attività produttive, l'imposta sul valore aggiunto, l'imposta municipale propria e del sostituto d'imposta relativamente ai redditi di lavoro autonomo;
- d) predisposizione ed invio di circolari applicative di aggiornamento in materia fiscale ed espressione a richiesta di pareri, anche scritti, su quesiti in materia contabile e fiscale.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**Da 05.2009 a 12.2011**

Consulenza ed assistenza societaria e fiscale a società pubblica.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - del Distretto Cesena Valle Savio, Cesena - FC

**Da 04.2009 a 04.2011**

Componente del Nucleo di Valutazione dell'ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**03.2009**

Componente esperto di Commissione di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ASP Casa Valloni e ASP Valle del Marecchia.

*Ente committente:* ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - Casa Valloni, Rimini

**Da 01.2009 a 12.2009**

Consulenza fiscale avente ad oggetto l'accertamento e la quantificazione della capacità finanziaria di imprese che richiedono l'iscrizione all'Albo degli autotrasportatori di cose per conto di terzi, previa verifica di quanto disposto dall'art. 6, comma 2 del D.Lgs. n. 395/2000.

*Ente committente:* Provincia di Pesaro e Urbino, Pesaro

*Settore:* Trasporti e Mobilità

**Da 09.2008 a 12.2008**

Incarico professionale di consulenza economico-finanziaria, fiscale e contrattuale.

*Ente committente:* IPAB Casa Insieme, Mercato Saraceno - FC

**Da 01.2008 a 12.2008**

Consulenza fiscale avente ad oggetto: a) accertamento e quantificazione della capacità finanziaria di imprese che richiedono l'iscrizione all'Albo degli autotrasportatori di cose per conto di terzi, previa verifica di quanto disposto dall'art. 6, comma 2 del D.Lgs. n. 395/2000; b) realizzazione di un progetto formativo rivolto al personale dipendente assegnato al Servizio Trasporti afferente l'attività di cui alla norma di legge sopra citata.

*Ente committente:* Provincia di Pesaro e Urbino, Pesaro

*Settore:* Trasporti e Mobilità

**Da 01.2007 a 12.2007**

Consulenza societaria e fiscale per la costituzione di una società di capitali a partecipazione interamente pubblica avente ad oggetto la gestione e l'esecuzione di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari. La consulenza ha avuto riguardo a problematiche di natura fiscale, economica (approfondimenti sul trattamento Iva applicabile alla

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

particolare fattispecie accertato con apposita istanza di interpello all'Agenzia delle Entrate e verifiche di convenienza economica), e societarie (predisposizione atti deliberativi, schema statuto societario, etc.).

*Ente committente:* IPAB Casa Insieme, Mercato Saraceno - FC

**2003-2004-2005-2006**

Incarichi professionali per la redazione dei bilanci consuntivi degli esercizi finanziari 1999-2000-2001-2002-2003-2004-2005, atti deliberativi e documenti allegati.

*Ente committente:* IPAB Istituto Valloni, Rimini

**2003-2004-2005-2006**

Incarichi professionali per la redazione dei bilanci preventivi degli esercizi finanziari 2003-2004-2005-2006, atti deliberativi e documenti allegati.

*Ente committente:* IPAB Istituto Valloni, Rimini

**Dal 01.01 al 31.12 anni 2003-2004-2005-2006**

Incarichi professionali annuali aventi ad oggetto le seguenti attività: a) consulenza ed assistenza economico-finanziaria e fiscale; b) redazione bilanci preventivi 2003-2004-2005-2006, atti deliberativi e documenti allegati; c) redazione bilanci consuntivi 2001-2002-2003-2004-2005, atti deliberativi e documenti allegati.

*Ente committente:* IPAB Casa dei Tigli, Rimini

**Dal 01.01 al 31.12 anni 2004-2005-2006**

Incarichi professionali annuali di consulenza ed assistenza in materia economico-finanziaria e fiscale avente ad oggetto in particolare: a) attività di controllo e coordinamento gestione economico-finanziaria; b) consulenza ed assistenza fiscale finalizzata all'osservanza di tutte le scadenze fiscali, previdenziali ed in qualità di sostituto d'imposta, alla corretta determinazione dell'onere tributario in materia di ires, irap e ici; c) assistenza economico-finanziaria in materia di ristrutturazioni di immobili di interesse storico ed artistico; d) assistenza e supporto in materia economico-finanziaria nelle riunioni del Consiglio di amministrazione e per la redazione dei relativi atti deliberativi.

*Ente committente:* IPAB Istituto Valloni, Rimini

**Da 10.2005 a 12.2006**

Incarico professionale per l'elaborazione di uno studio di fattibilità economico-finanziaria finalizzato all'individuazione di nuove soluzioni organizzative tese a migliorare in termini di efficienza, efficacia ed economicità la gestione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari. Lo studio si è sviluppato attraverso le seguenti fasi: a) disamina del contesto normativo di riferimento; b) analisi e valutazione degli aspetti giuridici, economici e fiscali con particolare riferimento alla gestione del personale; c) individuazione del modello gestionale ed organizzativo; d) sviluppo del business-plan; e) assistenza nella predisposizione degli atti deliberativi; f) assistenza nella gestione dei rapporti e riunioni con soggetti pubblici e privati coinvolti dal progetto: Comuni, Organizzazioni Sindacali Territoriali, etc..

*Ente committente:* IPAB Casa Insieme, Mercato Saraceno - FC

**Da 04.2003 a 12.2003**

Incarico professionale avente ad oggetto l'espletamento della pratica per l'ottenimento dei finanziamenti statali e regionali nell'ambito dei programmi di investimento in campo socio-sanitario di cui all'art. 20 della L. n. 67/88. Ricostruzione e rendicontazione delle varie fasi dell'iter attuativo dei lavori e predisposizione della certificazione amministrativa, contabile e fiscale richiesta dalla Regione.

*Ente committente:* IPAB Istituto Valloni, Rimini

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**Da 01.04.2003 a 31.12.2003**

Consulenza ed assistenza economico-finanziaria e fiscale presso gli Uffici Ragioneria e Risorse Umane avente ad oggetto: a) attività di formazione al personale dipendente; b) riorganizzazione delle procedure amministrative e contabili; c) attività di controllo e coordinamento gestione economico-finanziaria; d) consulenza ed assistenza fiscale finalizzata all'osservanza di tutte le scadenze fiscali, previdenziali ed in qualità di sostituto d'imposta, alla corretta determinazione dell'onere tributario in materia di ires, rivalutazione aree edificabili, irap e ici; e) assistenza economico-finanziaria in materia di ristrutturazioni di immobili di interesse storico - L.n.1089/39; f) assistenza in materia economico-finanziaria nelle riunioni del Consiglio di amministrazione e per la redazione dei relativi atti deliberativi.

*Ente committente:* IPAB Istituto Valloni, Rimini

**Da 02.2003 a 12.2003**

Consulenza ed assistenza giuridico-economica, svolta in collaborazione con lo Studio Commerciale Associato Boldrini di Rimini, in materia di gestione di contratti di servizio (articoli 113 e ex 113/bis D.Lgs. n.267/2000) per attività e servizi esternalizzati e da esternalizzare. La consulenza ha avuto riguardo all'analisi e valutazione degli aspetti giuridici, fiscali ed economico-finanziari, all'elaborazione e definizione degli schemi dei contratti di servizio e alla predisposizione degli atti di gara.

*Ente committente:* Provincia di Prato, Prato

*Settori:* Trasporto Pubblico Locale, Risorse Umane, Formazione Professionale, Controlli Termici e Verifica Risparmio Energetico

**Da 01.06.2002 a 31.12.2002**

Consulenza ed assistenza economico-finanziaria, fiscale ed amministrativa.

*Ente committente:* IPAB Casa dei Tigli, Rimini

**Da 01.06.2002 a 31.03.2003**

Consulenza ed assistenza economico-finanziaria e fiscale per gli Uffici Ragioneria e Risorse Umane avente ad oggetto in particolare: a) analisi generale dello stato degli uffici; b) verifica e definizione adempimenti; c) attività di controllo e monitoraggio bilancio; d) consulenza ed assistenza fiscale finalizzata all'osservanza di tutte le scadenze fiscali, previdenziali ed in qualità di sostituto d'imposta, alla corretta determinazione dell'onere tributario in materia di ires, irap e ici e alla predisposizione cartacea delle dichiarazioni modello unico, irap e ici; e) attività di assistenza nella elaborazione delle proposte di deliberazione.

*Ente committente:* IPAB Istituto Valloni, Rimini

**Da 10.2001 a 04.2002**

Incarico professionale di assistenza e consulenza economico-finanziaria e fiscale.

*Ente committente:* Comune di Borghi, Borghi - FC

**C) Da 16.09.1996 a 16.09.2001**

Responsabile Apicale (cat. D3) del Settore Finanziario, servizio in ruolo con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo indeterminato, del Comune di Borghi - FC.

Dal 06.07.1998 al 16.09.2001 funzioni dirigenziali attribuite con provvedimento motivato del Sindaco ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n.267/2000 (ex art. 51, comma 3, L. n. 142/90).

*Principali responsabilità:* a) predisposizione e gestione di tutti gli atti di programmazione economico-finanziaria; b) gestione giuridica ed economica delle risorse umane; c) gestione ed attività di accertamento dei tributi locali.

Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie.

**D) Da 01.1995 a 09.1996**

Consulenza ed assistenza in materia contabile, societaria, fiscale e tributaria presso Studio Commerciale Associato di Dottori Commercialisti e Revisori Contabili di Rimini.

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**2. Titoli - Idoneità dirigenziali**

**2007** - Ha ottenuto - attraverso selezione pubblica per titoli ed esami - l'ideoneità alla copertura del posto di Direttore Generale - art. 108 del D.Lgs. n. 267/2000 - cui affidare anche le funzioni di Dirigente del Servizio Affari Generali presso la Comunità Montana del Mugello (costituita da nove Comuni e da una popolazione di circa 60.000 abitanti) - Provincia di Firenze.

**2000** - E' risultata vincitrice di concorso pubblico - per titoli ed esami - per Dottore Commercialista presso l'ENEA - Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - con sede in Roma - richiesta abilitazione professionale di Dottore Commercialista ed un'esperienza post-lauream di almeno quattro anni nel campo degli adempimenti fiscali per Enti Pubblici e sulla contabilità analitica. Ha rinunciato all'incarico nel marzo 2001 per dedicarsi a tempo pieno alla professione.

**3. Abilitazioni - Iscrizioni professionali**

E' iscritta per il triennio 2016-2018 nell'elenco dei Candidati alla nomina a Revisore dei Conti della Regione Liguria.

E' Curatore Fallimentare e Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di Rimini.

E' iscritta all'Albo dei Consulenti Tecnici e Periti del Tribunale di Rimini.

E' iscritta dal 2012 all'Elenco dei Revisori degli Enti Locali per la Regione Emilia Romagna essendo in possesso dei requisiti per la nomina in enti locali di qualsiasi dimensione demografica - fascia 1), 2), 3).

E' iscritta al Registro dei Revisori Legali dei Conti al n. 77.106 con decorrenza 08.06.1999, come da Decreto del Direttore Generale degli Affari Civili e delle Libere Professioni del 26.05.1999, pubblicato nella G.U. 08.06.1999 n. 45.

E' iscritta all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circostrizione del Tribunale di Rimini nella sezione A) n. 460 (ex Ordine Dottori Commercialisti di Rimini n. 277) con decorrenza 08.04.1998.

Ha ottenuto nell'anno 1995 l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.

**4. Incarichi istituzionali**

**2015** Componente del Consiglio Nazionale di ANCREL - Associazione Nazionale Certificatori e Revisori degli Enti Locali.

**Dal 2013** Presidente di ANCREL Romagna - articolazione interprovinciale per le Province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini dell'Associazione Nazionale Certificatori e Revisori degli Enti locali.

**2013** Componente della Commissione di Studio "Formazione Fiscalità e Contenzioso Tributario" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini.

**2013** Componente del Comitato di redazione della rivista "Accademia", organo di informazione periodica dell'Associazione Nazionale dei Dottori Commercialisti per Dottori Commercialisti.

**2013** Componente del Comitato per le Politiche di Genere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini.

**2011** Nominata per la Provincia di Rimini, per il triennio 2011-2013, componente del Consiglio Direttivo di ANCREL Romagna.

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**2011-2012** Già componente del Comitato Pari Opportunità costituito dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini.

**Dal 2008** Socio fondatore nonché Presidente dell'Accademia dei Dottori Commercialisti di Rimini - articolazione provinciale dell'Associazione Nazionale Dottori Commercialisti.

**2008-2012** Già componente della Commissione di Studio *"Enti Pubblici e Settore non profit"* dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini, nonché coordinatore del gruppo di lavoro *"Enti Pubblici"*.

#### **5. Istruzione**

**Nel 1992** ha conseguito il Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Bologna, sede di Bologna.

#### **6. Formazione Professionale Continua Dottori Commercialisti**

**Dal 01.01.2003 ad oggi** (in vigore dal 01.01.2003)

Ha acquisito i crediti formativi prescritti dalla normativa vigente in materia di Formazione Professionale Continua dei Dottori Commercialisti.

#### **7. Formazione specifica nel settore Enti Locali**

**2015** Partecipazione al *"Corso per Revisori Enti Locali"* avente ad oggetto i seguenti temi: 1) Regole contabili uniformi; 2) Il Documento Unico di Programmazione; 3) Il fondo crediti di dubbia esigibilità; 4) L'esercizio provvisorio; 5) Il Bilancio consolidato; 6) Il bilancio di cassa e la gestione di cassa vincolata; 7) La contabilizzazione delle spese di investimento e il FPV (7 ore/7 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato e accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2015** Partecipazione al Corso *"L'avvio dell'armonizzazione ed il ruolo del Revisore"* (4 ore/4 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato da ANCREL in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2014** Partecipazione al Corso *"Il ruolo del Revisore e le modifiche del Tuel"* (4 ore/4 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato da ANCREL in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2014** Partecipazione al Corso *"Principi e metodologie del nuovo sistema contabile di Regioni, Province e Comuni di cui al D. Lgs. n. 118/2011: l'avvio della riforma dal 1 gennaio 2015"* (8 ore/8 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ravenna, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2013** Partecipazione al *"Corso per Revisori Enti Locali"* avente ad oggetto i seguenti temi: 1) Bilancio di Previsione e Patto di stabilità; 2) Rendiconto della gestione e Organismi Partecipati; 3) Armonizzazione contabile e Bilancio consolidato; 4) Spese di personale; (12 ore/12 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2013** Partecipazione al Convegno *"Controlli del Revisore sugli Organismi partecipati degli Enti Locali"* (5 ore/5 crediti), con test finale di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori

**GRAZIA ZEPPA**  
**D OTTORE COMMERCIALISTA**  
**REVISORE LEGALE**

---

degli Enti Locali, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Udine in collaborazione con ANCREL, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2013** Partecipazione al Convegno *"Il D.Lgs. n. 231/2001 - I modelli organizzativi quale strumento esimente di responsabilità d'impresa: peculiarità applicative per gli Organismi partecipati e ricadute in termini di profili di responsabilità in capo agli organi di governance del Gruppo Pubblico Locale"* (3 ore/3 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato dal Centro Studi Enti Locali, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili il cui programma e dal Ministero dell'Interno.

**2012** Partecipazione al *"Corso avanzato di formazione per Revisori Enti Locali"* (12 ore/12 crediti), con test di verifica, valido per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Regionale dei Revisori degli Enti Locali, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì-Cesena, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.

**2011** Partecipazione al convegno *"Gli effetti delle manovre estive sulla formazione dei bilanci 2012 degli Enti Locali. Novità sul sistema dei controlli e delle responsabilità dei Revisori"* (4 ore/4 crediti), organizzato da ANCREL Romagna in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**2011** Partecipazione al convegno *"Le società partecipate dagli Enti Locali: novità, disciplina e ruolo dell'Organo di revisione"* (4 ore/4 crediti), organizzato da ANCREL Romagna in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ravenna, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**2011** Partecipazione al convegno *"Le società degli Enti Locali"* (4 ore/4 crediti), organizzato da ANCREL Romagna in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì-Cesena, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**2011** Partecipazione al convegno *"Le spese del personale negli Enti Locali"* (4 ore/4 crediti), organizzato da ANCREL Romagna con il patrocinio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**2003** Attestato di frequenza al master *"Programmazione e Controllo nelle Amministrazioni Pubbliche"* (52 ore), organizzato dalla Facoltà di Economia, Gestione Amministrazione Pubbliche, Università degli Studi di Bologna.

**2001** Attestato di partecipazione al corso di formazione ed aggiornamento *"Gli istituti giuridici per la definizione del debito tributario"* (12 ore), organizzato da ANCI Emilia Romagna, Bologna.

**2000** Attestato di partecipazione al corso di formazione ed aggiornamento *"La valutazione del personale nei Comuni"* (24 ore), organizzato da ANCI Emilia Romagna, Bologna.

**1999** Attestato di partecipazione al corso di formazione ed aggiornamento *"Imposta Comunale sugli Immobili"* (18 ore), organizzato da ANCI Emilia Romagna, Bologna.

**1999** Attestato di frequenza al corso di formazione ed aggiornamento *"Gestione dei servizi pubblici e funzioni del Revisore dell'Ente Locale"* (24 ore), organizzato dal Centro di Ricerche e Studi Economico-Manageriali e Giuridici della facoltà di Economia e Commercio di Bologna.

**1998** Attestato di partecipazione al corso di formazione ed aggiornamento *"Contabilità e Finanza"* (36 ore), organizzato da ANCI Emilia Romagna, Bologna.

**1996** Attestato di frequenza al corso di formazione ed aggiornamento *"I nuovi schemi per la programmazione e la rendicontazione degli Enti Locali e le recenti modifiche legislative apportate al D.Lgs. n.77/1995"* (36 ore), organizzato dal Centro di Formazione Manageriale e Gestione d'Impresa della Camera di Commercio di Bologna in collaborazione con l'Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali.

## **8. Docenza e studio**

**2016** Relazione introduttiva al *"Mini Master avanzato 2016 per Revisori Enti Locali"* sul tema *"Il nuovo sistema di bilancio 2016"* accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell'Interno.



**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**2016** Relazione introduttiva al *“Mini Master avanzato 2016 per Revisori Enti Locali”* sul tema *“Novità sui controlli del Revisore sulla spesa del Personale”* accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2015** Relazione al *“Mini Master avanzato 2015 per Revisori Enti Locali”* sul tema *“Il sistema di bilancio armonizzato: le rilevazioni preventive, gestionali e consuntive ed i controlli del Revisore”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2015** Relazione al *“Mini Master avanzato 2015 per Revisori Enti Locali”* sul tema *“La contabilità economico-patrimoniale armonizzata ed i controlli del Revisore”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2015** Relazione al Convegno sul tema *“Il sistema di bilancio 2015 tra armonizzazione e legge di stabilità ed il ruolo del Revisore”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2015** Relazione al Convegno sul tema *“Le novità sui controlli del Revisore sulla spesa di personale”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2014** Relazione introduttiva al Convegno *“L’armonizzazione contabile dal 1° gennaio 2015”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2014** Relazione introduttiva al Convegno *“Le attività del Revisore sugli Organismi Partecipati”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2014** Relazione al Convegno *“Spesa del Personale ed i controlli del Revisore anche alla luce dei più recenti orientamenti Aran”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2013** Relazione introduttiva al *“Mini Master avanzato per Revisori Enti Locali”* sul tema *“La nuova contabilità degli Enti Locali”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2013** Relazione introduttiva al *“Mini Master avanzato per Revisori Enti Locali”* sul tema *“I controlli del Revisore sugli organismi partecipati degli Enti Locali”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2013** Relazione introduttiva al Convegno sul tema *“I controlli del Revisore sulle spese di personale degli Enti Locali”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dal Ministero dell’Interno.

**2013** Lezione presso la Facoltà di Economica dell’Università di Bologna, sede di Rimini - Corso di Ragioneria Professionale/Laurea specialistica - sul seguente tema *“Il Patto di stabilità interno per gli Enti Locali: adempimenti obblighi e responsabilità del 2013”*.

**2011** Relazione introduttiva al convegno sul tema *“La Previdenza dei Dottori Commercialisti. Situazione, novità, prospettive”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**2009** Relazione introduttiva al convegno sul tema *“Il ruolo della Corte dei Conti nel quadro del sistema dei controlli amministrativi con particolare riguardo al controllo sugli Enti Locali. Esame delle linee guida ex art. 1, commi 166-168 della legge n. 266/2005. Relazioni degli Organi di Revisione Economico-Finanziaria”*, accreditato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**2009-2010** Coordinatore del progetto *“Piano Generale di Sviluppo e Bilancio Sociale”* nell’ambito dell’attività di studio e ricerca della Commissione Enti Pubblici dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini.

**2008** Coordinatore del progetto *“Monitoraggio: Indagine di qualità sul ruolo professionale del Dottore Commercialista all’interno degli Enti Pubblici”*, nell’ambito dell’attività di studio e ricerca della Commissione Enti Pubblici dell’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini.

**GRAZIA ZEPPA**  
D O T T O R E C O M M E R C I A L I S T A  
R E V I S O R E L E G A L E

---

**9. Attività Convegnistica**

Coordinatore scientifico dei seguenti convegni/seminari, validi ai fini della formazione professionale continua dei Dottori Commercialisti, accreditati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili:

**2014** *“Problematiche interpretative in merito alla residenza fiscale delle società e recenti novità sul trasferimento di sede all’estero” (4 ore)*

**2014** *“Il nuovo modulo RW e l’impatto in UNICO 2014” (4 ore)*

**2013** *“Contenzioso tributario avanzato” (4 ore)*

**2012** *“Il quadro RW e le patrimoniali estere” (4 ore)*

**2012** *“Contenzioso tributario avanzato” (4 ore)*

**2012** *“Bilancio d’esercizio” (4 ore)*

**2011** *“La Difesa del patrimonio familiare e la difesa del professionista” (12 ore)*

**2011** *“La Previdenza dei Dottori Commercialisti. Situazione, novità, prospettive” (4 ore)*

**2011** *“Corso breve avanzato di contenzioso tributario” (4 ore)*

**2011** *“La Comunicazione nello Studio Professionale” (4 ore)*

**2011** *“Aggiornamento alla luce delle novità apportate dalla legge di stabilità 2011 in tema di difese tributarie più attuali. Redditometro, spesometro, sintetico (vecchio e nuovo), studi di settore, indagini finanziarie, omi etc.” (4 ore)*

**2010** *“Stato dell’arte Irap lavoratori autonomi e imprenditori individuali. Possibili forme di difesa e più recente giurisprudenza. Strategia difensiva/processuale e appello” (4 ore)*

**2010** *“Contenzioso tributario” (12 ore)*

**2010** *“La nuova territorialità Iva” (4 ore)*

**2009** *“L’entrata <in campo> della cosa più complicata e allo stesso tempo più efficace: la strategia (difensiva e processuale) nei casi veri e concreti e rappresentati dalle più frequenti tipologie di accertamento” (4 ore)*

**2009** *“Il ruolo della Corte dei Conti nel quadro del sistema dei controlli amministrativi con particolare riguardo al controllo sugli Enti Locali. Esame delle linee guida ex art. 1, commi 166-168 della legge n. 266/2005. Relazioni degli Organi di Revisione Economico-Finanziaria” (4 ore)*

**2009** *“La gestione dei collaboratori negli studi professionali. La “Comunicazione” per aumentare motivazione, cooperazione, senso di responsabilità nei collaboratori” (6 ore)*

**2009** *“IRAP professionisti e imprenditori individuali: le principali strategie e tecniche difensive e processuali per tentare di vincere, anche alla luce della recentissima giurisprudenza” (4 ore).*

Rimini, 5 settembre 2016

Grazia Zeppa

Documento sottoscritto digitalmente.

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli organismi partecipati, direttamente dal Comune stesso**

Io sottoscritto/a MICHELE PIEROCCA

nato a \_\_\_\_\_ il 1870 in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di "Rimini Holding s.p.a." propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiaro:

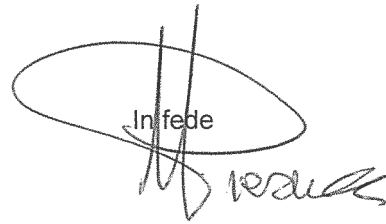
- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini, riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di sindaco revisore degli organismi partecipati dal Comune di Rimini - aggiornato al D.Lgs.235/2012, in vigore dal 05/01/2013*". possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
  - 4.a) sindaco effettivo/supplente (*cancellare il caso che non ricorre*) della (*ragione sociale e indirizzo sede legale*) \_\_\_\_\_;
  - 4.b) sindaco effettivo/supplente (*cancellare il caso che non ricorre*) della (*ragione sociale e indirizzo sede legale*) \_\_\_\_\_;
  - 4.c) revisore legale dei conti della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;
  - 4.d) revisore legale dei conti della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;
  - 4.e) revisore legale dei conti della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;
  - 4.f) revisore legale dei conti della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare

il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum professionale/vitae.

Rimini, 2/9/2016

In fede  


## CURRICULUM VITAE

### Dati anagrafici

Nome: Michele

Cognome: Pierucci

Data di nascita: /1970

Luogo di nascita:

Residenza:

Codice Fiscale:

Studio: Via Flaminia Conca 11 –Rimini (RN)

Tel: 0541/309682

Fax: 0541/769338

E mail: [mpierucci@studiompm.191.it](mailto:mpierucci@studiompm.191.it) - [michele.pierucci@pec.commercialisti.it](mailto:michele.pierucci@pec.commercialisti.it)

### Formazione e studi

Laurea in economia e commercio, Università degli studi di Urbino. Tesi: "L'insolvenza del gruppo di imprese". Relatore: prof. Paolo Felice Censoni. Votazione: 110/110 e lode.

### Esperienze lavorative

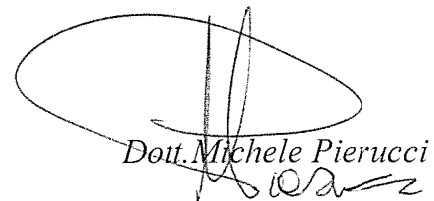
**Dottore commercialista** iscritto al N.327 dell'Albo dei Dottori Commercialisti di Rimini con decorrenza 18/03/2002;

**Revisore Contabile** iscritto al N.12661 del Registro dei Revisori Contabili con provvedimento del 23/07/2002, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n.60 – IV serie speciale, del 30/07/2002;

**Revisore degli Enti Locali** iscritto all'apposito Registro dei Revisori degli Enti Locali tenuto dal Ministero dell'Interno.

Esercente la professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile con **Studio** in **Rimini, Via Flaminia Conca n.11.**

Rimini, 02/09/2016



Dott. Michele Pierucci

dott. Ugo Morganti – revisore dei conti

dott. Michele Pierucci – revisore dei conti

dott.ssa Eleonora Monaldi – revisore dei conti

**Studio Associato**  
Dottori Commercialisti

Via Flaminia Conca 11  
47923 Rimini, RN

C.F. e P.IVA 03557960402  
tel. 0541309682 fax 0541769338

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati" del  
Comune di Rimini  
organismipartecipati@comune.rimini.it

**Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli organismi partecipati, direttamente dal Comune stesso**

La sottoscritta dott.ssa Raffaella D'Elia nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ 1973, in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di "Rimini Holding s.p.a." propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

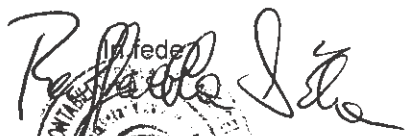

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini, riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di sindaco revisore degli organismi partecipati dal Comune di Rimini - aggiornato al D.Lgs.235/2012, in vigore dal 05/01/2013*". possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare l'incarico di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) sopravvenute;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, non ricopro incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore;
- 5) di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dalle norme di legge vigenti, la presente dichiarazione (nonché quella prevista al punto 3) e i relativi allegati, saranno resi pubblici e di autorizzare il trattamento (comprensivo di pubblicazione) dei miei dati personali, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità;
- b) curriculum professionale/vitae.

Rimini, Il 05/09/2016.

# Dott.ssa Raffaella D'Elia

DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE CONTABILE

VIA G. BRUNO, N. 51  
47921 RIMINI (RN)

## CURRICULUM VITAE

Nome e Cognome: Raffaella D'Elia  
Ufficio: Rimini (RN)- Via Giordano Bruno n. 51  
Recapiti: tel. e fax 0541/50365

### TITOLO DI STUDIO

Conseguimento della laurea di Dottore in Economia e Commercio presso l'università LUISS-Guido Carli di Roma, voto 110/110 e lode.

### ALBO PROFESSIONALE E ALBO DEI REVISORI CONTABILI

Iscritta all'albo dei Dottori Commercialisti e dei Revisori contabili di Rimini dal 2005 al Nr. 587A.

Iscritta all'albo dei Revisori Contabili con Decreto del Ministero di Grazie e Giustizia del 26/01/2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale n.9 del 03/02/2006, al Nr. 139180.

Iscritta all'Albo dei Revisori degli Enti locali dal 2014.

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Titolare di studio in proprio con esercizio di attività professionale di dottore commercialista e revisore legale.
- Collaborazione continuativa con lo "Studio Associato Dr. Fesani – Dott. Pierfrancesco Fesani, Dott. Andrea Fesani, Dott. Michele Fesani" con sede in Rimini, Via G. Bruno n. 51, inerente l'attività di consulenza aziendale, societaria, fiscale.
- Attualmente ricopre l'incarico di curatore fallimentare e commissario giudiziale in numerose procedure per nomina del Tribunale di Rimini.
- Ha ricoperto l'incarico di membro effettivo del collegio dei revisori di "Agenzia Mobilità Provincia di Rimini – A.M. Srl consortile" per i trienni 2010-2013, 2013-2016.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003.

Rimini, li 05/09/2016.

Dott.ssa Raffaella D'Elia  
